

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям
по организации проведения проверок
готовности организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность, к началу учебного года

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 20201- 2022учебного года
составлен «23» июля 2020 года

МБОУ «Урхнищинская СОШ»

(полное наименование организации, год постройки)

АМО «Дахадаевский район» РД

(учредитель организации)

АМО «Дахадаевский район» РД, с Урхни ща

Магомедов Алисултан Гусайниевич 8963-403-06-23

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с распоряжением АМО «Дахадаевский район» от «18» мая 2021г. №109-р в период с «01» июля 2021 года

комиссией АМО «Дахадаевский район»

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии:

Зам главы МО «Дахадаевский район» ;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

Начальник УО - Сулейманов Магомед Ибрагимович;

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Начальник участковых ОМВД России по Дахадаевскому району Гираев А.М.

Старший инспектор ИНД и ПР МЧС России по РД №18 Магомедов Б.А.

Инспектор энергетического надзора и по
надзору за гидротехническими сооружениями
по Республике Дагестан
Кавказского управления Ростехнадзора

М. М. Келеметов

Ведущий специалист АТК Администрации МО «Дахадаевский район» Шарипов М.Г;

Ведущий специалист управления образования по делам ГО объектов образования и ЧС Гамзаев Ч.Г.

проведена приемка готовности МБОУ «Урхнищинская СОШ»

(далее – организация).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав готовности Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ «Урхнищинская СОШ»

(полное наименование образовательной организации)

№ от «__» _____ 20__ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «05__» 04____2018__ г. № 05:27:000058__ подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «05__» 04____2018__ г. № 05:27:000058____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «_07_»_12_____2017__ г., _____ Миристерство образования и науки РД_____,
(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 05A01 № __0001624, срок действия свидетельства с «_07_»

__12_____20_17_ г. до «_17_» _____06_____20_25_ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной « 26 » _____ июня _____ 2020__ г., серия 05Л01, № 0004102, регистрационный номер 1231-04/20_____

Министерство образования и науки РД ,
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - _____.

2. Паспорт безопасности организации от «__» _____ 20__ года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «__» _____ 20__ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - _____ и согласован установленным порядком.
(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации - _____ единиц, в том числе общежитий _____ единиц на _____ мест.

Качество и объемы, проведенных в 20__ году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:
(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году

_____.

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: _____

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 100 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки - 28 человек, в том числе _____ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2020__ - 2021__ годов - 1 человек; из них поступивших в ВУЗы - 1 человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 2 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - 10; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - 10 классов, 29 обучающихся;

во 2 смену - 0 классов, 0 обучающихся.

ж) наличие образовательных программ _____
имеются _____;

з) наличие программ развития образовательной организации _____
_____ (имеются, не имеются);

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 17 человек 100 %;

научных работников - _____ человек _____ %;

инженерно-технических работников - _____ человек _____ %;

административно-хозяйственных работников - 6 человек 100 %;

производственных работников - _____ человек _____ %;

учебно-воспитательных работников - _____ человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции
- _____ человек _____ %;

к) наличие плана работы организации на 2021__-2022__ учебный год-
_____ имеется _____.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного
процесса оценивается как _____ удовлетворительное _____

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими
средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов		+	70%					
2.	Кабинеты иностранного языка		+	70%					
3.	Кабинет физики		+	70%					
4.								
5.								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – не имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

музыкальный зал – не имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

музей – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

компьютерный класс – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа, размеры (Длина x Ширина, площадь -);

в) организация компьютерной техникой-_____обеспечена__:

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 20 единиц, из них подлежит списанию - 10 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - _____ единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - _____ не имеется _____, _____
(имеются, не имеются)

обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___» _____ 20__ г. № _____,

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: _____

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____ ;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - _____ ; доска ученическая - _____ ; шкаф книжный - _____ ; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - _____ ; стулья офисные - _____ ; кровати - _____ ; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - _____ ; фонд учебников - _____ , _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____ .

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда _____ .

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией - _____ нуждается в ограждении _____ :

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - __6300 кв.м__ га, размеры (Длина x Ширина, площадь -);

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____ не имеются _____ .

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - _____

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах _____

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации организован _____ (организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется _____ внештатным _____
(штатным, внештатным)
медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от «___» _____ 20___ г, № _____, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – не имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

логопедический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

кабинет педагога-психолога – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

стоматологический кабинет – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

процедурная – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – ___ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина x Ширина, площадь -);

Потребность в медицинском оборудовании _____ имеется :
(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся

_____ организовано _____ :
(организовано, не организовано)

а) питание организовано в ___ одну ___ смены, в _____
(количество смен) (количество столовых)
столовых на ___ 20 ___ посадочных мест, размеры (Длина x Ширина, площадь -).
Буфет _____ на _____ мест, размеры (Длина x Ширина, площадь -).
Качество _____

(имеется, не имеется)

эстетического оформления залов приема пищи _____ удовлетворительное,
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи _____ соблюдаются ;
(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет ___ 50 ___ %, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве _____ детей, что составляет _____ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется _____
_____ из продуктов, закупаемых организаций _____.

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____

г) хранение продуктов _____ организовано _____, санитарным нормам
(организовано, не организовано)

(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____

д) обеспеченность технологическим оборудованием - _____
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние _____ соответствует _____,
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации _____,
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием
технологического оборудования _____ соблюдаются _____,
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования
_____ имеется _____;
(имеется, не имеется)

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и
технологических цехов и участков _____ соответствует _____,
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____

ж) обеспеченность столовой посудой _____ не достаточно _____;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее
работников _____ имеется _____,
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем
образовательной организации _____ имеется _____;
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся _____ организован _____,
(организован, не организован)

привозная

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг
(дератизация, дезинфекция) _____,
(имеется, не имеется)

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников
и производственных помещений (участков) и др. _____ соответствует _____

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному
освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10.) Транспортное обеспечение организации - ___ организовано _____;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - _____
имеется _____;
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 26 человек, 80 % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
		Газель	1	2018		хорошая	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____ не имеется _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____ (соответствуют _____).
(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) - _____ не имеется _____,
количество - _____ единиц.
(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации _____ выполнены _____;
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе _____ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе _____ человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

_____;
(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации _____ не оборудованы;

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты _____
 оборудованы _____;
 (оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием _____
 кнопка экстренного вызова;
 (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением _____ частично _____ и
 _____ не обеспечивает _____
 (оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)
 несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба _____ не организована _____.
 (организована, не организована)

Основные недостатки: _____

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным
 требованиям:

(соответствует, не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2021__ году приемка
 состояние пожарной безопасности _____ проводилась _____,
 (проводилась, не проводилась)

(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки _____ и
 предписания _____;

б) требования пожарной безопасности _____ выполняются _____;
 (выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации _____
 оборудованы _____. В организации
 (оборудованы, не оборудованы)

установлена

_____ да _____,
 (тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая _____
 (описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок
 пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится

_____ исправна _____;
 (исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты
 _____ оборудованы _____;
 (оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре _____ обеспечивает _____
 (обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
 е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает

_____ обеспечивает _____ защиту людей и имущества от
 воздействия от
 (обеспечивает, не обеспечивает)
 воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов

_____ обеспечивает _____ беспрепятственную эвакуацию
 (обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации
 разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние
 помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования
 _____ проводилась _____. Вывод на основании акта № _____ от
 « ____ » _____
 (проводилась, не проводилась)

20__ года, выданного _____ - _____;
 (наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также
 ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре _____ организовано ____.
 (организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной
 безопасности: _____ не выявлены _____

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации

_____ проведены _____.
 (проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется
 _____ котельная _____,
 (указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)
 состояние _____ удовлетворительное _____.
 (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы _____,
 (проведена, не проведена)

_____ (дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет 100 % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.

_____.

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

_____ соблюдается _____.

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет _____.

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется

_____ привозная _____.

16. Газоснабжение образовательной организации: _____.

17. Канализация _____.

18. Наличие санитарно-гигиенических помещений с соблюдением температурного режима _____.

(имеется, не имеется)

II. Заключение комиссии

_____ Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ «Урхнинская СОШ»

_____ (полное наименование организации)

к новому 2021_2022 учебному году

_____ готова _____.

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____ не _____
имеются _____.

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:  Абдллаева Алена Магомедовна
(роспись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:  Сулейманов Магомед Ибрагимович
(роспись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

 Гираев А.М.
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Магомедов А.Г.
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Шарипов М.Г.
(роспись) (инициалы, фамилия)

 Гамзаев Ч.Г.
(роспись) (инициалы, фамилия)

Примечание: Представленная форма акта предусматривает только приемку основных вопросов. Содержание вопросов приемки может уточняться с учетом местных условий и характера деятельности образовательной организации.