

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Урхншинская СОШ»

## План работы школьной службы примирения на 2021-2022 учебный год

2021 г



Директор МБОУ «Урхншинская СОШ»  
И.М. Амишева.

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

- расширение среды участников образовательных отношений (пятиклассных форм разрешения споров и конфликтов);
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений пятиклассным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предлагаемый результат	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b>				
1.1.	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2021-2022 год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Руководитель ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе Примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
<b>2. Организационно-методическая деятельность</b>				

2.1.	Состав Школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2021-2022 учебном году	Заместитель директора по УВР Руководитель ШСП
2.2.	Рабочие заседания актива ШСП	В течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
<b>3. Просветительская деятельность</b>				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
3.3.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медитация в школе: стратегии развития и практика применения»	В течение года	Изучение «Восстановительных технологий»	Заместитель директора по УВР Руководитель ШСП
<b>4. Работа с подростками</b>				
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками	По запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	По запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье,	Руководитель, члены ШСП

				личная ответственность за свои действия. за принятие решений, за свое будущее	
4.3	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс	Апрель		Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ. желания укреплять своё здоровье	Руководитель, члены ПСП
4.4	Работа со случаями с конфликтными подростками	Ежемесячно		Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения	Руководитель, члены ПСП
4.5	Тематические классные часы	В течение года		Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок	Руководитель, члены ПСП, классные руководители
<b>5. Работа с родителями</b>					
5.1	Консультирование законных представителей и/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года		Реабилитация участников конфликтной ситуации	Руководитель, члены ПСП
5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу		Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.	Руководитель, члены ПСП

5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ.	В течение года и по мере необходимости  Согласия законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации.	Руководитель, члены ПСП
-----	--	--	-------------------------

**6. Реализация восстановительных программ**

6.1	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ПСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ПСП	Руководитель, члены ПСП
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчётов-самонализоз	В течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ПСП
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	В течение года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ПСП, специалисты

**7. Мониторинг реализации восстановительных программ**

7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов	В течение года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ПСП
-----	--	----------------	---	------------------